



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

Prot. 7134

Ospitaletto, 09/04/2018

Cari genitori,

anche per l'anno scolastico 2018/2019 verrà realizzato il progetto **PEDIBUS**, il modo più sano, sicuro, divertente ed ecologico per andare a scuola.

Per chi non lo conoscesse il **PEDIBUS** funziona come un vero e proprio autobus, con un suo itinerario, degli orari e fermate precise e stabilite.

I percorsi saranno **4** con **capolinea** nelle seguenti vie:

		CAPOLINEA
1	LINEA AZZURRA	PIAZZALE CINEMA ASTRA
2	LINEA ROSSA	PARCHEGGIO FARMACIA PINETTI ANGOLO VIA GHIDONI - VIA SAN BERNARDO
3	LINEA VERDE	STAZIONE – FERMATA SCUOLABUS prima del sottopasso
4	LINEA GIALLA	PARCO VIA MONTEGRAPPA FRONTE ASILO STATALE IV NOVEMBRE

Il **PEDIBUS** presterà servizio, col sole e con la pioggia, **da lunedì a sabato** a partire dal primo giorno di scuola, **sul percorso di andata e ritorno al mattino e andata e ritorno nei pomeriggi**.

All'inizio dell'anno scolastico ai bambini saranno consegnati un cartellino di riconoscimento, una pettorina ad alta visibilità ed un poncho antipioggia.

I bambini si faranno trovare alla fermata da loro scelta al momento dell'iscrizione indossando la pettorina ad alta visibilità: **non è possibile accodarsi al pedibus al di fuori delle fermate prestabilite, anche nel caso in cui il percorso preveda il passaggio davanti alla propria abitazione.**

Ogni linea del pedibus verrà gestita, a seconda del numero dei bambini, da minimo due adulti "autista" e "controllore".

Ci auguriamo che anche voi genitori aderiate con entusiasmo a questa iniziativa che richiede un buon numero di volontari accompagnatori per essere realizzata al meglio e che, permetterà ai nostri figli di riappropriarsi del piacere di camminare, di apprendere i fondamentali dell'educazione stradale non solo teoricamente, ma sperimentandolo direttamente in sicurezza.

Si precisa quanto segue in caso di SCIOPERO:

In caso di proclamazione di scioperi da parte delle organizzazioni sindacali del comparto scuola, in cui non sia garantito il regolare svolgimento delle lezioni, l'Istituto Comprensivo provvederà ad avvisare le famiglie delle variazioni di orario previsto.

Pertanto NON verrà effettuato il servizio pedibus per l'andata del mattino e l'andata del pomeriggio per gli alunni che hanno il rientro pomeridiano in quanto il Comune non può assumersi l'onere e la responsabilità di custodire e riaccompagnare presso il domicilio gli alunni in caso di assenza degli insegnanti.

Il mancato svolgimento del servizio per le ragioni di cui sopra, non dà luogo a rimborso della quota di compartecipazione versata.

Per la fruizione del servizio pedibus il costo per l'anno scolastico 2018/2019 sarà pari a € 15,00 annuali non rimborsabili.

La quota comprende la copertura assicurativa e la fornitura di poncho antipioggia, gilet ad alta visibilità e cartellino identificativo. Il pagamento della quota di € 15,00 dovrà essere effettuato in un'unica soluzione entro la fine del primo mese di fruizione del servizio.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento può essere effettuato nei seguenti modi:

1. **Bonifico Bancario** nei termini descritti nelle opzioni di pagamento (a partire dal mese di settembre 2016) sul conto intestato al Comune di Ospitaletto:

indicando nella causale: **SERVIZIO PEDIBUS - nome del bambino - classe di frequenza**

2. **Contanti** recandosi presso la Tesoreria comunale "Banca Popolare di Sondrio" Agenzia di Ospitaletto - via Brescia (Ospitaletto - Bs) **A PARTIRE DAL MESE DI SETTEMBRE 2018** –
La Banca sarà in possesso del ruolo con l'elenco degli alunni che usufruiscono del servizio.

Si evidenzia inoltre che:

Se la quota non viene pagata nei termini riceverete un sollecito con invito a pagare. Qualora, a seguito del sollecito, la retta non venisse tempestivamente saldata, l'alunno sarà sospeso dal servizio.

In allegato troverete:

- modulo di iscrizione al pedibus per l'alunno;
- modulo di dichiarazione di disponibilità a fare il volontario accompagnatore per i genitori;
- cartina dei percorsi;

Vi chiediamo gentilmente di restituire il modulo di adesione all'Ufficio Protocollo del Comune oppure tramite PEC all'indirizzo comune.ospitaletto@legalmail.it oppure tramite mail ordinaria all'indirizzo segreteria@comune.ospitaletto.bs.it entro il 01 GIUGNO 2018.

ORARI ufficio Protocollo e Segreteria:

dal lunedì al venerdì 9.00/12.30

martedì e giovedì 16.30/18.00

telefono 030 6841221 / 030 6841224

Si avvisa che eventuali variazioni e/o integrazioni inerenti il costo o l'organizzazione del servizio a seguito dell'elezione della nuova Amministrazione comunale verranno tempestivamente comunicate a tutti gli iscritti.

INFORMATIVA PERCORSI PEDIBUS ED ORARI.

Il Pedibus prenderà servizio **da lunedì a sabato**.

Il percorso si snoderà sulle seguenti linee ed orari:

		CAPOLINEA
1	LINEA AZZURRA	PIAZZALE CINEMA ASTRA
2	LINEA ROSSA	PARCHEGGIO FARMACIA PINETTI ANGOLO VIA GHIDONI - VIA SAN BERNARDO
3	LINEA VERDE	STAZIONE – FERMATA SCUOLABUS prima del sottopasso
4	LINEA GIALLA	PARCO VIA MONTEGRAPPA FRONTE ASILO STATALE IV NOVEMBRE

LINEA ROSSA (780 m)			
ANDATA MATTINO		RITORNO MATTINO	
Capolinea (parcheggio farmacia Pinetti) partenza	ore 7.50	Capolinea scuola partenza	ore 12.15
1 ^a fermata (vicolo Conventino)	ore 7.55	1 ^a fermata (portici Borgo Mercato lato via Serlini)	ore 12.25
2 ^a fermata (portici Borgo Mercato lato via Serlini)	ore 8.00	2 ^a fermata (vicolo Conventino)	ore 12.30
Arrivo previsto a scuola ore	ore 8.10	Arrivo capolinea (parcheggio farmacia Pinetti)	ore 12.35
ANDATA POMERIGGIO		RITORNO POMERIGGIO	
Capolinea (parcheggio farmacia Pinetti) partenza	ore 13.50	Capolinea scuola partenza	ore 16.15
1 ^a fermata (vicolo Conventino)	ore 13.55	1 ^a fermata (portici Borgo Mercato lato via Serlini)	ore 16.25
2 ^a fermata (portici Borgo Mercato lato via Serlini)	ore 14.00	2 ^a fermata (vicolo Conventino)	ore 16.30
Arrivo previsto a scuola	ore 14.10	Arrivo capolinea (parcheggio farmacia Pinetti)	ore 16.35
LINEA AZZURRA			
ANDATA MATTINO		RITORNO MATTINO	
Capolinea (cinema Astra) partenza	ore 7.45	Capolinea scuola partenza	ore 12.15
1 ^a fermata (Villaggio San Giuseppe)	ore 7.55	1 ^a fermata (tra Via La Pira e via A Doria)	ore 12.25
2 ^a fermata (tra Via La Pira e via A Doria)	ore 8.00	2 ^a fermata (Villaggio San Giuseppe)	ore 12.30
Arrivo previsto a scuola ore	ore 8.10	Arrivo capolinea (cinema Astra)	ore 12.40
ANDATA POMERIGGIO		RITORNO POMERIGGIO	
Capolinea (cinema Astra) partenza	ore 13.45	Capolinea scuola partenza	ore 16.15
1 ^a fermata (Villaggio San Giuseppe)	ore 13.55	1 ^a fermata (tra Via La Pira e via A Doria)	ore 16.25
2 ^a fermata (tra Via La Pira e via A Doria)	ore 14.00	2 ^a fermata (Villaggio San Giuseppe)	ore 16.30
Arrivo previsto a scuola	ore 14.10	Arrivo capolinea (cinema Astra)	ore 16.40
LINEA VERDE (530 m)			
ANDATA MATTINO		RITORNO MATTINO	
Capolinea (stazione) partenza	ore 7.50	Capolinea scuola partenza	ore 12.15
1 ^a fermata (semaforo)	ore 8.07	1 ^a fermata (semaforo)	ore 12.18
Arrivo previsto a scuola	ore 8.10	Arrivo capolinea (stazione)	ore 12.25
ANDATA POMERIGGIO		RITORNO POMERIGGIO	
Capolinea (stazione) partenza	ore 13.50	Capolinea scuola partenza	ore 16.15
1 ^a fermata (semaforo)	ore 14.07	1 ^a fermata (semaforo)	ore 16.18
Arrivo previsto a scuola	ore 14.10	Arrivo capolinea (stazione)	ore 16.25
LINEA GIALLA			
ANDATA MATTINO		RITORNO MATTINO	
Capolinea (parco via Montegrappa) partenza	ore 7.35	Capolinea scuola partenza	ore 12.15
1 ^a fermata Via Pace	ore 7.40	1 ^a fermata (Monumento caduti)	ore 12.30
2 ^a fermata (Monumento caduti)	ore 7.45	2 ^a fermata Via Pace	ore 12.35
Arrivo previsto a scuola	ore 8.10	Arrivo capolinea (parco via Montegrappa)	ore 12.40
ANDATA POMERIGGIO		RITORNO POMERIGGIO	
Capolinea (parco via Montegrappa) partenza	ore 13.35	Capolinea scuola partenza	ore 16.15
1 ^a fermata Via Pace	ore 13.40	1 ^a fermata (Monumento caduti)	ore 16.30
2 ^a fermata (Monumento caduti)	ore 13.45	2 ^a fermata Via Pace	ore 16.35
Arrivo previsto a scuola	ore 14.10	Arrivo capolinea (parco via Montegrappa)	ore 16.40

Se il bambino dovesse arrivare in ritardo e perdere il pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola. Il pedibus presterà servizio con qualsiasi tempo, rispettando il calendario scolastico. **Non presterà servizio nei giorni in cui siano previsti scioperi e le lezioni non siano garantite (in questi casi la scuola si premura sempre di avvisare le famiglie)** o in particolari condizioni previo avviso per tempo da parte dei responsabili del servizio pedibus.

È importante che i bambini che utilizzeranno il pedibus siano consapevoli che ciò costituisce un piccolo privilegio, che si tratta di un servizio che ha delle regole da rispettare, con un codice di comportamento che verrà consegnato all'atto dell'iscrizione e che, pertanto, chi non si comporterà in maniera responsabile, mettendo a rischio la propria sicurezza e quella dei compagni, potrà essere escluso dal servizio.

AGLI ALUNNI CHE UTILIZZANO IL PEDIBUS ED AI LORO GENITORI

Al fine di organizzare al meglio il servizio pedibus, sono state predisposte delle regole fondamentali di comportamento da osservare durante il tragitto: alcune possono sembrare scontate e forse lo sono, ma ci permettiamo di suggerirle per evitare che possano sorgere dei problemi per la sicurezza dei bambini.

Si invita ad illustrarle a vostro/a figlio/a cogliendo quest'occasione per responsabilizzarlo/a sul suo corretto comportamento. Perché il servizio pedibus funzioni bene è necessario che chi lo utilizza si comporti in modo **corretto** seguendo queste semplici regole:



PATTO TRA COMUNE, GENITORI ED ALUNNI SUL COMPORTAMENTO DA TENERE DURANTE IL TRAGITTO DEL PEDIBUS

1. Presentarsi alla fermata con qualche minuto di anticipo; **SI RACCOMANDA LA MASSIMA PUNTUALITÀ**. Se il bambino dovesse arrivare in ritardo e perdere il pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola. I responsabili delle linee saranno presenti alle rispettive fermate 5 minuti prima dell'orario di partenza.
2. Indossare obbligatoriamente la pettorina gialla sia all'andata che al ritorno;
3. Per motivi di sicurezza **NON È PERMESSO ACCODARSI AL PEDIBUS AL DI FUORI DELLE FERMATE PRESTABILITE**, sia all'andata a scuola che al ritorno da scuola, anche nel caso in cui il percorso preveda il passaggio davanti alla propria abitazione. I genitori/nonni/delegati al ritiro sono pertanto tenuti ad accompagnare gli alunni alla fermata prescelta per il viaggio di andata e ad attendere gli alunni all'arrivo alla medesima fermata al ritorno. Si invitano i genitori ad evitare di creare situazioni pericolose chiamando i propri figli per ritirarli al di fuori delle fermate prestabilite.
4. È di fondamentale importanza **AVVISARE SEMPRE IL REFERENTE DELLA LINEA** in caso di assenza dell'alunno sia all'andata che al ritorno da scuola, per consentire ai responsabili della linea di poter effettuare l'appello in maniera corretta.
5. Come da accordi con la scuola, nel caso in cui un genitore decida di prendere il figlio a scuola senza farlo andare con il pedibus, oltre che avvisare il referente della linea, dovrà **ATTENDERE FUORI DAL CANCELLO DELLA SCUOLA** che la fila del pedibus esca dal cancello per poter ritirare in sicurezza il proprio figlio che verrà consegnato dalla referente della linea. È vietato pertanto entrare dal cancello della scuola per prelevare il figlio durante le operazioni di controllo dei presenti al pedibus.
6. Durante il percorso del pedibus va tenuto un comportamento corretto ed educato nei confronti di tutti: dei responsabili, dei compagni, specie dei più piccoli, ed anche dei passanti;
7. Non fare giochi violenti ed usare correttamente gli ombrelli in caso di pioggia per non farsi male e non fare male a nessuno;
8. **I responsabili di linea prenderanno nota di coloro che non si comporteranno correttamente**, dopo tre richiami verbali si provvederà a scrivere ai genitori e, successivamente, saranno adottati provvedimenti di sospensione dal servizio;



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

MODULO ISCRIZIONE SERVIZIO PEDIBUS

consegnare presso l'Ufficio Protocollo del Comune

oppure tramite PEC all'indirizzo comune.ospitaletto@legalmail.it oppure via mail all'indirizzo segreteria@comune.ospitaletto.bs.it

ENTRO IL 1 GIUGNO 2018

Io sottoscritto/a _____ genitore
dell'alunno/a _____ residente a
_____ in via _____ n. _____, che
nell'anno scolastico 2018/2019 frequenterà la classe _____ sezione _____ della scuola primaria
(pomeriggi a scuola: NESSUNO 2 5 ; servizio mensa sì no):

- acconsento che mio figlio/a venga accompagnato/a lungo il tragitto casa – scuola nell'ambito dell'iniziativa pedibus.
- mi impegno ad istruirlo sul comportamento da tenere nel corso del tragitto e sulla necessità di attenersi alle istruzioni impartite dagli accompagnatori.
- autorizzo ad utilizzare fotografie ed immagini che ritraggano mio/a figlio/a **solo ed esclusivamente** a fini promozionali ed in contesti strettamente collegati al pedibus.

BARRARE LA CASELLA CORRISPONDENTE ALLA FERMATA SCELTA:

LINEA ROSSA

- Parcheggio farmacia Pinetti angolo via Ghidoni - via San Bernardo
- Vicolo Conventino
- Portici Borgo del Mercato lato via Serlini

LINEA AZZURRA

- Cinema Astra
- Villaggio San Giuseppe
- Incrocio tra via La Pira e via Doria

LINEA VERDE

- Stazione
- Semaforo

LINEA GIALLA

- Parco via Montegrappa
- Via Pace
- Monumento caduti

L'alunno utilizzerà il servizio:

- SEMPRE, SIA ALL'ANDATA CHE AL RITORNO (salvo servizio mensa)
- NEI SEGUENTI GIORNI E/O ORARI (specificare ad esempio se si utilizza il servizio solo alcuni giorni oppure solo al ritorno etc): _____

L'ALUNNO FREQUENTA LA SCUOLA ANCHE IL SABATO SÌ NO

Contatto telefonico (possibilmente cellulare) per eventuali comunicazioni con la famiglia: _____

Indirizzo e-mail _____

segue sul retro ⇨

COSTO DEL SERVIZIO:

Il Sottoscritto si impegna ad effettuare il pagamento della quota annuale non rimborsabile di € 15,00 in un'unica soluzione entro la fine del primo mese di fruizione del servizio.

Nella quota sono comprese la copertura assicurativa e la fornitura di un poncho antipioggia, di un gilet ad alta visibilità e di un cartellino identificativo.

Si avvisa che eventuali variazioni e/o integrazioni inerenti il costo o l'organizzazione del servizio a seguito dell'elezione della nuova Amministrazione comunale verranno tempestivamente comunicate a tutti gli iscritti.

Data

Firma



AUTORIZZAZIONE SERVIZIO PEDIBUS

Io sottoscritto/a _____ genitore
dell'alunno/a _____ iscritto/a al
servizio pedibus per l'anno scolastico 2018/2019 LINEA _____

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

il responsabile di linea a lasciare nel tragitto di ritorno il/la figlio/a al capolinea o alla fermata scelta all'atto dell'iscrizione **ANCHE IN ASSENZA DEI GENITORI.**

In caso non venga concessa all'alunno l'autorizzazione a percorrere il tragitto fermata-casa in modo autonomo, **il genitore dovrà TASSATIVAMENTE essere presente alla fermata prescelta, all'orario di arrivo previsto, per il ritiro del figlio.**

Data

Firma

Si prega di restituire il foglio firmato. Grazie.



AVVISO IMPORTANTE

Si informano i genitori degli alunni che in caso di iscrizione al servizio fuori termine oppure in corso d'anno, IL SERVIZIO POTRÀ ESSERE FRUITO A PARTIRE DAL GIORNO 10 DEL MESE SUCCESSIVO ALLA PRESENTAZIONE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE.

(ad esempio presentazione domanda il 10/10/2018 inizio servizio il 10/11/2018, presentazione domanda il 20/01/2019 inizio servizio il 10/02/2019 etc)



MODULO ISCRIZIONE GENITORI VOLONTARI ACCOMPAGNATORI

Per poter organizzare il servizio pedibus servono **volontari accompagnatori**. Chiediamo ai genitori, nonni, zii,..... di dare la propria disponibilità per collaborare alla buona riuscita dell'iniziativa compilando la presente adesione. Più volontari ci sono meno pesante sarà l'impegno per tutti.

Io sottoscritto _____ residente a _____
in via _____ n. _____ , **voglio far parte del gruppo accompagnatori volontari per il pedibus.**

LINEA AZZURRA

LINEA VERDE

LINEA ROSSA

LINEA GIALLA

Sono disponibile nei seguenti giorni : _____
numero di cellulare: _____
indirizzo e mail: _____

Data

Firma

NEWSLETTER

Il Comune di Ospitaletto ha attivato il servizio NEWSLETTER. Per iscriversi e ricevere le informazioni dal Comune è sufficiente entrare nel sito web del Comune www.comune.ospitaletto.bs.it, cliccare sull'apposito link "Iscriviti alla newsletter" e compilare il modulo di registrazione.



Comune di Ospitaletto

25035 OSPITALETTO (BRESCIA) Via Mons. G. Rizzi, 24

Codice Fiscale e Partita IVA 00796430171

www.comune.ospitaletto.bs.it

INFORMATIVA PRIVACY

(art. 13 Reg. UE 2016/679)

Il Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti persone fisiche. In ottemperanza a tale normativa, il Comune di Ospitaletto, Titolare del trattamento, desidera preventivamente informare, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, nonché tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato.

Pertanto, vengono fornite le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n2016/679, si informa che:

1. Le **finalità del trattamento** dei dati personali conferiti, ivi compresi quelli sensibili, sono le seguenti: acquisizione delle informazioni necessarie al corretto e funzionale espletamento del servizio richiesto e sono ad esso strettamente inerenti;

2. Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati in **modalità elettronica e cartacea** e come segue: i dati trasmessi saranno sottoposti ad esame, ai soli fini di ammissione al servizio richiesto e per le incombenze richieste dall'organizzazione e dell'espletamento dello stesso. Durante e successivamente il periodo di attivazione del servizio, i dati saranno conservati in idoneo archivio e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. I dati non saranno in alcun modo diffusi a soggetti indeterminati ovvero comunicati a soggetti non autorizzati e il cui intervento non sia necessario ai fini del servizio richiesto.

3. Il conferimento dei dati ha **natura obbligatoria**, per le finalità sopracitate, relative al corretto e funzionale **espletamento del servizio richiesto**: il rifiuto del conferimento, pertanto, comporterà **l'impossibilità gestione della richiesta e quindi dell'ammissione al servizio richiesto**. Si invitano, inoltre, i richiedenti ad omettere dati non pertinenti e/o non veritieri in relazione alle specifiche finalità per cui sono conferiti.

4. I **soggetti** ai quali i dati personali potranno essere comunicati sono i seguenti:

- il personale interno ed appositamente incaricato facente parte dell'Ente Titolare del trattamento, addetto agli uffici che gestiscono il servizio;
- soggetti esterni che eventualmente svolgono per conto dell'Ente adempimenti fiscali, contabili e gestione dei sistemi informativi;
- istituti di credito per la gestione di pagamenti ed incassi derivanti dall'espletamento del servizio;
- soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o regolamenti;
- altri soggetti previsti dalla legge.

5. **Non** è prevista la possibilità di **trasferimento** dei dati raccolti all'estero.

6. I dati raccolti saranno **debitamente conservati**, ai sensi dell'art. 13, comma 2, lett. a, seconda parte, per il periodo necessario all'espletamento del servizio, nonché per il periodo richiesto da previsioni di legge e regolamenti, ivi compresi quelli di settore.

7. Il **Titolare** del trattamento è il **COMUNE DI OSPITALETTO**, con sede in **VIA MONSIGNOR RIZZI, 24 – 25035 OSPITALETTO (BS)** – indirizzo PEC: comune.ospitaletto@legalmail.it

8. Il **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** è il Sig. **MARTINELLI VITO MAURIZIO** – indirizzo PEC: creslt@pec.it.

8. Ai sensi dell'art. 13, par. 2, lett. b, c, d del Reg. UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare del trattamento, potranno essere fatti valere i seguenti diritti, relativi al trattamento dei dati personali:

diritto di **accesso** (art. 15)

diritto di **rettifica** (art. 16)

diritto di **cancellazione** (art. 17)

diritto di **limitazione** (art. 18)

diritto alla **portabilità del dato** (art. 20)

diritto di **opposizione** (art. 21)

diritto di **proporre reclamo ad un'autorità di controllo** (art. 77)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In riferimento al punto 1. dell'informativa (finalità del trattamento)

acconsento

non acconsento

al trattamento dei dati personali forniti, ivi compresi quelli sensibili.

Luogo e data _____

Firma _____