

N. 42 R.V.



COMUNE DI OSPITALETTO
PROVINCIA DI BRESCIA
C.A.P. 25035 – Cod. Fisc. 00796430171

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI -
ISTRUZIONE.

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattro** del mese di **marzo** con inizio alle ore 17:00 la Giunta Comunale, convocata nei modi prescritti, si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

1.	GIOVANNI BATTISTA SARNICO	SINDACO	Presente
2.	GIORGIA BORAGINI	VICE SINDACO	Presente
3.	MASSIMO REBOLDI	ASSESSORE	Presente
4.	CHIARA MARIA RAZA	ASSESSORE	Presente
5.	LUCA GIUSEPPE RADICI	ASSESSORE	Assente
6.	ALFONSO BORDONARO	ASSESSORE	Presente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Antonella Cambio.

Il Signor ARCH. GIOVANNI BATTISTA SARNICO, nella qualità di SINDACO, assume la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 7 della Legge 18/06/2009, n. 69 ha introdotto modifiche all'art. 2 della Legge 07/08/1990 n. 241 confermando, al comma 441, il dovere delle pubbliche amministrazioni di concludere il procedimento amministrativo con l'adozione di un provvedimento espresso;
- il termine generale di conclusione del procedimento è stato ridotto a 30 giorni ed è applicabile laddove l'amministrazione interessata non individui termini differenti secondo quanto stabilito nei commi 3 e 4 del medesimo articolo 7;
- l'Amministrazione, in assenza di specifiche disposizioni di legge, non può indicare termini superiori a 90 giorni o, motivatamente, a 180 giorni;

PREMESSO altresì, che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 17/11/1986 è stato approvato il regolamento per il procedimento amministrativo ed il diritto di accesso;

DATO ATTO che i responsabili dei servizi hanno provveduto alla ricognizione dei loro procedimenti, individuando, mediante schede compilate, per ogni procedimento i seguenti elementi:

- a- la struttura organizzativa o l'unità organizzativa competente
- b- il procedimenti
- c- il tempo

TENUTO ALTRESÌ CONTO che il D.L. 9 febbraio 2012 n. 5 sulla semplificazione amministrativa convertito in L. n. 35/2012 ha modificato la responsabilità dell'Amministrazione in caso di mancata emanazione del provvedimento nei termini previsti, stabilendo l'obbligo di individuare un soggetto cui attribuire un potere sostitutivo in caso di inerzia, cui il privato possa rivolgersi per la conclusione del procedimento, nonché l'obbligo di inserire, tra i criteri per la valutazione delle performance individuali e come causa delle responsabilità del dirigente, la mancata o tardiva emanazione del provvedimento di conclusione del procedimento;

DATO ATTO che tale competenza spetta alla Giunta Comunale, in quanto materia che attiene all'organizzazione degli uffici e dei servizi ed atto applicativo degli indirizzi già approvati dal Consiglio Comunale con la citata deliberazione n. 14 del 30.04.2013 di approvazione del regolamento in materia di procedimenti amministrativi;

VISTI:

- la legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni
- l'art. 7 della Legge 18/06/2009 n. 69
- l'art. 54 del D.L. gs 07/03/2005 n. 82

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 252 in data 12/11/2018 di approvazione dell'elenco dei procedimenti amministrativi;

DATO ATTO che si ritiene di approvare l'elenco dei procedimenti amministrativi del servizio ISTRUZIONE;

PRESO ATTO che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati formalmente acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi

rispettivamente dal Dirigente ad interim dell'Area Affari Generali e Finanziari e dal Responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 49 del TUEL, che si allegano alla presente sotto la lettera "A";

CON VOTI favorevoli unanimi legalmente espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- **Di approvare** l'elenco dei procedimenti amministrativi del servizio ISTRUZIONE come individuati dal Responsabile del servizio come da allegato sotto la lettera "B";

- **Di dare atto che** i procedimenti in elenco devono concludersi nel termine stabilito per ciascuno di essi, come risulta dalla tabella allegata sotto "B" che contiene, per ciascun provvedimento, l'indicazione dell'unità organizzativa responsabile del provvedimento e il riferimento alle principali fonti normative;

- **Di dare atto che** in caso di mancata inclusione di un procedimento nell'allegato elenco, o di mancanza di termini di legge, si applica il termine di 30 giorni fissato dall'art. 2 comma 2 della legge 07/08/201990, n. 241 come sostituito dall'art. 7 lett. B) della legge 18/06/2009 n. 69;

- **Di dare infine atto che** la ricognizione dei procedimenti dovrà essere fatta, in ogni caso, almeno una volta all'anno, in occasione dell'approvazione del PEG;

- **Di individuare**, nella figura del Segretario Generale dell'Ente il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo, qualora lo stesso non sia già in capo ai dirigenti;

- **Di diffondere** il presente atto tramite pubblicazione sul sito comunale link Amministrazione trasparente;

- **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma IV del D.L.vo 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Antonella Cambio

IL SINDACO

F.to ARCH. GIOVANNI BATTISTA
SARNICO

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 07.08.1990 n. 241 si avverte che contro il presente atto gli interessati possono presentare ricorso al TAR di Brescia, nei termini e modi previsti dal D Lgs. 02/07/2010 n 104 ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della L. 69/2009 viene pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune nella sezione "Albo pretorio on-line" dal giorno _____

N. REP.

Ospitaletto,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to ING. PIETRO VAVASSORI

ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, della Legge n.267/00.

Ospitaletto,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to ING. VAVASSORI PIETRO



COMUNE DI OSPITALETTO

PROVINCIA DI BRESCIA

C.A.P. 25035 – Cod. Fisc. 00796430171

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

Pareri

OGGETTO	APPROVAZIONE ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - ISTRUZIONE
SETTORE PROPONENTE	AREA AFFARI GENERALI FINANZIARI ALLEGATO "A" ALLA DELIBERA G.C. N. 42 DEL 04-03-2019
PARERE REGOLARITÀ TECNICA	Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/00, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto. Ospitaletto, 04-03-2019 IL RESPONSABILE DELL'AREA AGF F.to ING. PIETRO VAVASSORI
PARERE REGOLARITÀ CONTABILE	Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs n. 267/00, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto che comporta: - diminuzione di entrate € - impegno di spesa € Ospitaletto, 04-03-2019 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to RAG. MATTEO LIBRETTI

